



N° PAP-01442-2020

Si attesta che il presente atto è stato
affisso all'Albo Pretorio on-line
dal 18/08/2020 al 02/09/2020

L'incaricato della pubblicazione
FRANCO FERRAIOLI

COMUNE DI ANGRI

PROVINCIA DI SALERNO

AREA: UOC AVVOCATURA

DETERMINAZIONE DSG N° 00585/2020 del 18/08/2020

N° DetSet 00045/2020 del 18/08/2020

Responsabile U.O.C.: ROSARIA VIOLANTE

Istruttore proponente: Rosaria Violante

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE ISTANZE SU
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA
SOTTO SOGLIA ATTRAVERSO CUI IL COMUNE DI ANGRI INTENDE
SELEZIONARE UN AVVOCATO CUI - CON AFFIDAMENTO DIRETTO -
ATTRIBUIRE L'INCARICO DI SUPPORTO ALL'AVVOCATURA CIVICA.**

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00585/2020,
composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs N° 82/2005.

ANGRI, li

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

Premesso che:

- con decreto sindacale n.20744 del 01/06/2020 la sottoscritta è stata nominata responsabile dell' Avvocatura Civica;
- nelle more dell'approvazione del bilancio anno 2020 vige l'esercizio provvisorio;
- con determina n. 963 del 13/12/2019, si è disposto di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, ad un avvocato del libero Foro del servizio di supporto legale;
- che al fine di garantire il principio di trasparenza e competitività di cui al Dlgs 50/16 e alle linee guida dell'ANAC, con determina n. 17 del 16.01.2020 si è proceduto a rendere noto l'elenco di Ammissione/Esclusione dei partecipanti all'Avviso di indagine di mercato, per acquisire la manifestazione di interesse alla partecipazione alla procedura sotto soglia, attraverso cui il Comune di Angri intende selezionare un avvocato cui - con affidamento diretto – attribuire l'incarico di supporto all'Avvocatura Civica;
- dovendo procedere alla valutazione delle domande pervenute nel numero di 6, a seguito dell'avviso di cui in premessa, il RUP con nota prot. n. 26506/2020 ha invitato i Responsabili delle U.O.C a dare la propria disponibilità quale componente della Commissione di Gara e di verificare se, nella propria struttura, ci fossero dipendenti di categoria D, aventi competenze in materia di gara, disponibili ad accettare l'incarico;
- con nota prot. n. 27029/2020 la sottoscritta comunicava la propria disponibilità a far parte della Commissione, quale Componente o Presidente e con successiva nota prot. n. 28372/2020 formalizzava la disponibilità, data per le vie brevi, della dott.ssa Mariolina D'Ammora , UOS Tributi e della dott.ssa Giovannella Melucci, UOC Servizi Demografici, Affari Generali e Tributi;
- con nota prot. n. 28382/2020 il R.U.P. comunicava alla sottoscritta delle suddette note, per l'adozione della presente , quale provvedimento conseguenziale ;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che quivi devono intendersi integralmente riportati , costituendone parte sostanziale del presente dispositivo.

1. Di nominare la commissione ai sensi dell'art. 7. del Bando rubricato "MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI " costituita dal presidente, da n° 2 componenti e da un segretario verbalizzante;
2. La commissione valuterà l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo sulla base degli elementi e criteri/subcriteri indicati nella lettera d'invito, in cui gli elementi di natura qualitativa avranno un peso ponderale pari ad 80 punti su 100 e l'elemento prezzo avrà un peso ponderale pari a 20 punti su 100.
3. Di costituire la commissione, assumendo la sottoscritta la carica di Presidente ed individuando come componenti la dott.ssa Giovannella Melucci, e la dott.ssa Mariolina D'Ammora, e quale segretaria l'Istruttrice Amministrativa la sig.ra Carmela Donnarumma;

4. Di trasmettere la presente al R.U.P. perché proceda agli adempimenti successivi ;
5. Di trasmettere altresì il presente atto ai componenti della Commissione ed alla Segretaria verbalizzante perché ne abbiano piena conoscenza;
6. Di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente in amministrazione trasparente e all'albo pretorio on-line ;
7. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.